

adres pocztowy: Dział Reklamacji, ul. Spedycyjna 1, 05-870 Błonie

e-mail: reklamacje@pekaes.pl

DANE OSOBY LUB PODMIOTU SKŁADAJĄCEGO REKLAMACJĘ

Imię i nazwisko osoby lub nazwa składającego reklamację:		Imię i nazwisko osoby do kontaktu po stronie reklamującego:	
Adres składającego reklamację:		Stanowisko:	
NIP:	Nazwa banku składającego reklamację:	Adres e-mail:	
Nr konta bankowego składającego reklamację:		Nr telefonu:	Numer faks:

DANE IDENTYFIKACYJNE REKLAMOWANEJ USŁUGI

Nr przesyłki:	Rodzaj i nr dokumentu przewozowego:
---------------	-------------------------------------

KWOTA ROSZCZENIA (NETTO)

Wartość w PLN:

RODZAJ USŁUGI (zaznaczyć właściwe okienko)

transport drogowy krajowy

transport drogowy międzynarodowy

transport morski

transport lotniczy

usługi logistyczne

inne (jakie? - opisać w komentarzu)

TYTUŁ REKLAMACJI (zaznaczyć właściwe okienko)

zaginięcie przesyłki

ubytek w przesyłce

braki inwentaryzacyjne

uszkodzenie przesyłki

nieterminowa dostawa przesyłki

inne (jakie? - opisać w komentarzu)

DODATKOWE INFORMACJE

składający reklamację będzie korzystał z ubezpieczenia CARGO:

waga brutto uszkodzonego lub brakującego towaru przy usługach międzynarodowych

KOMENTARZ / OPIS REKLAMACJI:

Zakres i przedmiot reklamacji (opis skali uszkodzeń/braków; rodzaj towaru):
Uzasadnienie reklamacji (okoliczności powstania i stwierdzenia szkody)

DOKUMENTY WYMAGANE DO ZGŁOSZENIA REKLAMACJI (zaznaczyć w okienku dokument załączany do zgłoszenia reklamacji)

- * oryginał dokumentu przewozowego lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem (Dowód Nadania, Krajowy List Przewozowy, CMR)
- * dokumenty potwierdzające wysokość roszczenia – oryginał lub potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia faktury VAT, kalkulacja kosztów lub inne dokumenty potwierdzające poniesione straty, faktura korygująca wystawiona przez Nadawcę dla Odbiorcy z tytułu zmniejszenia obciążenia o kwotę będącą przedmiotem reklamacji
- * protokół szkody sporządzony wg wzorca obowiązującego w PEKAES, zawierający opis braków lub uszkodzeń i opatrzony czytelnym podpisem przedstawiciela PEKAES i składającego reklamację (w przypadku naruszenia opakowania zewnętrznego)
- * inna dokumentacja potwierdzająca fakt wystąpienia i zakres szkody, w tym fotografie z datą i godziną ich wykonania
- * w przypadku składania reklamacji przez inny podmiot niż Zleceniodawca usługi, pisemne upoważnienie podpisane przez Zleceniodawcę

DATA ZGŁOSZENIA

PODPIS SKŁADAJĄCEGO REKLAMACJĘ

PIECZĘĆ SKŁADAJĄCEGO REKLAMACJĘ

UWAGA:

- * spisanie protokołu szkody podpisanego przez przedstawiciela PEKAES i Klienta jest podstawą do rozpatrzenia reklamacji, nie oznacza jednak wniesienia reklamacji
- * reklamacje Klientów PEKAES są rozpatrywane w oparciu o zapisy Ogólnego Regulaminu Świadczenia Usług PEKAES