

adres pocztowy: Dział Reklamacji, ul. Spedycyjna 1, 05 - 870 Błonie

DANE OSOBY LUB PODMIOTU SKŁADAJĄCEGO REKLAMACJĘ

Imię i nazwisko osoby lub nazwa składającego reklamację:		Imię i nazwisko osoby do kontaktu po stronie reklamującego:	
Adres składającego reklamację:		Stanowisko:	
NIP:	Nazwa banku składającego reklamację:	Adres E- mail:	
Nr konta bankowego składającego reklamację:		Nr telefonu:	Nr faksu:

DANE IDENTYFIKACYJNE REKLAMOWANEJ USŁUGI

Nr przesyłki:

Rodzaj i nr dokumentu przewozowego:

Wartość w PLN:

RODZAJ USŁUGI (zaznaczyć właściwe okienko)

transport drogowy krajowy
 transport drogowy międzynarodowy
 transport morski
 transport lotniczy
 usługi logistyczne
 inne (opisać w komentarzu jakiej)

TYTUŁ REKLAMACJI (zaznaczyć właściwe okienko)

zaginięcie przesyłki
 ubytek w przesyłce
 braki inwentaryzacyjne
 uszkodzenie przesyłki
 nieterminowa dostawa przesyłki
 inne (opisać w komentarzu jakiej)

DODATKOWE INFORMACJE

składający reklamację będzie korzystał z ubezpieczenia CARGO:

waga brutto uszkodzonego lub brakującego towaru przy usługach międzynarodowych

KOMENTARZ / OPIS REKLAMACJI:

Zakres i przedmiot reklamacji (opis skali uszkodzeń / braków ; rodzaj towaru):

Uzasadnienie reklamacji (okoliczności powstania i stwierdzenia szkody):

DOKUMENTY WYMAGANE DO ZGŁOSZENIA REKLAMACJI (zaznaczyć w okienku dokument załączony do zgłoszenia reklamacji)

- * oryginał dokumentu przewozowego lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem (Dowód Nadania, Krajowy List Przewozowy, CMR)
- * dokumenty potwierdzające wysokość roszczenia – oryginał lub potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia faktury VAT, kalkulacja kosztów lub inne
- * dokumenty potwierdzające poniesione straty, faktura korygująca wystawiona przez Nadawcę dla Odbiorcy z tytułu zmniejszenia obciążenia o kwotę będącą przedmiotem reklamacji
- * protokół szkody sporządzony wg wzorca obowiązującego w GEODIS ROAD NETWORK, zawierający opis braków lub uszkodzeń i opatrzony czytelnym podpisem przedstawiciela GEODIS ROAD NETWORK i składającego reklamację (w przypadku naruszenia opakowania zewnętrznego)
- * inna dokumentacja potwierdzająca fakt wystąpienia i zakres szkody, w tym fotografie z datą i godziną ich wykonania.
- * w przypadku składania reklamacji przez inny podmiot niż Zleceniodawca usługi, pisemne upoważnienie podpisane przez Zleceniodawcę

DATA ZGŁOSZENIA

PODPIS SKŁADAJĄCEGO REKLAMACJĘ

PIECZĘĆ SKŁADAJĄCEGO REKLAMACJĘ

UWAGA:

- * spisanie protokołu szkody podpisanego przez przedstawiciela GEODIS ROAD NETWORK i Klienta jest podstawą do rozpatrzenia reklamacji, nie oznacza jednak wniesienia reklamacji
- * reklamacje Klientów GEODIS ROAD NETWORK są rozpatrywane w oparciu o zapisy Ogólnego Regulaminu Świadczenia Usług GEODIS ROAD NETWORK